



عطاء توريد أجهزة كهربائية ومعدات مطابخ ومحال تجارية

رقم العطاء : 2025 – QADER – 61

كراسة الشروط والمواصفات الفنية

تشرين ثاني 2025



قائمة المحتويات

3	دعوة لتقديم عطاء
5	الملحق رقم (1): تعليمات للمتقدمين للعطاء
5	أ. مقدمة
5	ب. وثائق العطاء
6	ت. تحضير العطاءات
7	ث. تقديم العطاءات
8	ج. فتح وتقييم العطاءات
9	ح. ترسية العقد
14	الملحق رقم (4): جدول الكميات والمواصفات والأسعار



دعوة لتقديم عطاء

عطاء رقم: 2025 - QADER - 61

1. مقدمة:

مؤسسة قادر للتنمية المجتمعية مؤسسة أهلية فلسطينية غير ربحية ومستقلة، تأسست في العام 2008 في بيت لحم، وتعمل ضمن نهج ثنائي المسار قائم على تمكين وحماية الأطفال والنساء والشباب من الأشخاص ذوي الإعاقة من كافة أشكال التهميش والتمييز والعنف القائم على الإعاقة والنوع الاجتماعي. ومن جهة أخرى تعمل على مواءمة السياقات الاجتماعية والمؤسسية والسياساتية مع مبادئ "شمول الإعاقة" و"عدم ترك أحد خلف الركب" في فلسطين. من خلال هذا المسار المزدوج، تسعى المؤسسة إلى تعزيز المشاركة الفعالة والمجدية للأطفال والنساء والشباب من الأشخاص ذوي الإعاقة في مختلف جوانب الحياة، وضمان وصولهم لحقوقهم الكاملة وفقاً للقوانين المحلية والمعايير الدولية لحقوق الإنسان.

تقوم مؤسسة قادر بتنفيذ مشروع "تعزيز الاستجابة الفورية للأسر النازحة داخلياً والمجتمعات المحلية في شمال الضفة الغربية" بالتعاون مع وزارة التنمية الاجتماعية وتمويل من برنامج الأمم المتحدة الإنمائي/ برنامج مساعدة الشعب الفلسطيني، والذي يستهدف الأفراد والأسر التي تضررت سبل عيشها نتيجة التصعيد العسكري الأخير والهجمات الاستيطانية في محافظتي الخليل وبيت لحم، يهدف المشروع إلى استعادة الاستقرار الاقتصادي وتعزيز القدرة على الصمود لدى الفئات الأكثر هشاشة، من خلال دعم المشاريع الصغيرة ومصادر الدخل المتضررة وتوفير نماذج تعافٍ محلية تعزز الاعتماد على الذات داخل المجتمعات.

2. موضوع العطاء:

يتضمن العطاء توريد أجهزة كهربائية ومعدات مطابخ ومحال تجارية لصالح المستفيدين/ات. بإمكان الموردين المهتمين والمؤهلين تقديم عرض سعر للأعمال المراد القيام بها كما هو موضح في الملحق رقم (4): جدول الكميات والمواصفات والأسعار.

3. أهلية المتقدمين للعطاء:

على جميع المتقدمين للعطاء أن يكونوا شركات مسجلة بشكل رسمي.

4. وثائق العطاء:

يمكن الحصول على وثائق العطاء من الموقع الإلكتروني لمؤسسة قادر للتنمية المجتمعية.

5. مكان وموعد تسليم العطاءات:

5.1. يجب تسليم العطاءات إلى مؤسسة قادر في ظرف مختوم ومغلق، مقر مؤسسة قادر في بيت جالا، والمذكور في بند

15.2 في موعد أقصاه الساعة 14:00 من بعد ظهر يوم الخميس الموافق 2025/12/04.

5.2. سيتم فتح العطاءات بحضور الموردين الذين يرغبون في الحضور يوم الخميس الموافق 2025/12/04 الساعة

14:00 بعد الظهر، في مقر مؤسسة قادر في بيت جالا.

5.3. سيكون تقييم العطاء بشكل خاص خلال جلسة مغلقة.

6. صلاحية العروض

6.1. على العطاءات المقدمة أن تكون صالح لمدة 120 يوم.

7. عملة العطاء

عملة العطاء هي الدولار الأمريكي وغير شاملة لضريبة القيمة المضافة.

مع أطيب التمنيات


لنا بنذك / المديرية العامة

الملحق رقم (1): تعليمات للمتقدمين للعطاء

أ. مقدمة

1. تعليمات عامة:

على المتقدمين للعطاء المؤهلين تقديم عروضهم لتوريد البنود المذكورة كما هو مفصل في الملحق (4): جدول الكميات والمواصفات والأسعار.

2. الموردون المؤهلين:

لا ينبغي على المتقدمين للعطاء أن يكون و/أو كان لهم علاقة مباشرة أو غير مباشرة مع شركة و/أو أي من الشركات الاستشارية التي استعانت بها المؤسسة لإعداد وتصميم المواصفات، و/أو أي من الوثائق التي ستستخدم لشراء البضائع والمستلزمات المدرجة في هذا العطاء.

3. تكلفة العطاء:

يتحمل المتقدم للعطاء جميع التكاليف المرتبطة بإعداد وتقديم العطاء. مؤسسة قادر غير مسؤولة في أي حال عن هذه التكاليف، بغض النظر عن نتيجة العطاء.

4. عدد المتقدمين

إذا قل عدد المتقدمين لهذا العطاء عن ثلاثة فيحق لمؤسسة قادر إعادة طرح العطاء وتمديد موعد استلام العطاءات.

ب. وثائق العطاء

5. قراءة وثائق العطاء:

يتوجب على كل متقدم للعطاء يرغب بالتقدم لهذا عطاء قراءة التعليمات، والنماذج والشروط والمواصفات الواردة في العطاء، والتوقيع والختم على جميع صفحاته. عدم التقييد بهذه الشروط قد يؤثر على التقييم.

6. توضيح الالتباس

إذا كان هناك أي التباس أو تناقض في وثائق العطاء، أو كانت هناك حاجة للاستفسار عن أي توضيح لوثائق العطاء، فعلى مقدم العطاء أن يتقدم بطلب خطي إلى مؤسسة قادر من أجل التوضيح وإزالة الالتباس في موعد يسبق التاريخ المحدد لفتح العطاء بما لا يقل عن 4 أيام، ويتم توزيع الإجابة على جميع الاستفسارات على جميع المتقدمين للعطاء.

7. تصحيح وثائق العطاء:

قد تقوم مؤسسة قادر بتصحيح وثائق العطاء لأي سبب من الأسباب، سواء بمبادرة من المؤسسة أو استجابة لتوضيح وطلب من أحد مقدمي العطاءات المحتملين خلال مدة لا تتجاوز 4 أيام قبل الموعد النهائي لتسليم العطاءات. وسيتم إعلام جميع المتقدمين المحتملين للعطاءات الذين قاموا بشراء وثائق العطاء خطياً بأي تعديلات. وذلك لإعطاء مقدمي العطاءات الوقت المناسب لإجراء هذه التعديلات عند إعداد العطاء. وقد تقوم المؤسسة بتمديد موعد تسليم العطاءات إن اقتضت الحاجة.

ت. تحضير العطاءات

8. لغة العرض

العطاء وجميع الوثائق والمراسلات التي يقوم مقدم العطاء بتحضيرها، والمتعلقة بالعطاء المتبادلة بين مقدم العطاء ومؤسسة قادر، يجب أن تكون مكتوبة باللغة المشار إليها في جدول بيانات العطاء.

9. الوثائق المكونة للعطاء:

على العطاء المقدم أن يشمل الوثائق التالية:

- أ. وثيقة العطاء، بحيث تكون جميع الصفحات موقعة ومختومة.
- ب. جدول الأسعار (الملحق رقم 4)، معاً وأن تكون جميع الصفحات موقعة ومختومة. وملحق به عرض فني يوضح المواصفات الفنية.
- ت. مستندات تدل على أهلية مقدم العطاء لتنفيذ العقد إن تم قبول عرضه، كما هو موضح في المادة 10 من التعليمات للمتقدمين للعطاء.
- ث. مستندات تدل على أن الأعمال التي سيتم تنفيذها تتوافق مع وثائق العطاء، كما هو موضح في المادة 11 من التعليمات للمتقدمين للعطاء.

10. وثائق تثبت أهلية ومؤهلات مقدم العرض:

- أ. على مقدم العطاء إرفاق أدلة تثبت أهليته لتنفيذ العطاء في حال اختياره بما يتوافق مع متطلبات المؤسسة، وفي حال أن مقدم العطاء هو مورد وليس منتج أو مصنع للسلعة، عليه توفير وثيقة تثبت أنه وكيل معتمد لتوريد السلع المحددة ضمن العطاء.
- ب. أن مقدم العطاء لديه القدرة المالية والتقنية والإنتاجية اللازمة لتنفيذ العقد.

11. وثائق تثبت مطابقة البضائع لوثائق العطاء:

على مقدم العرض إرفاق أدلة تثبت مطابقة البضائع مع جميع البنود المقترحة في إطار العقد، قد تكون الوثائق على شكل رسومات، و/أو بيانات و/أو وثائق مكتوبة، وتشمل وصف مفصل للمواصفات الفنية وأي تفاصيل أخرى متعلقة بالبنود المراد توريدها.

12. عملة العطاء / التسعير:

- أ. تكون جميع الأسعار الدولار الأمريكي وغير شاملة لضريبة القيمة المضافة.
- ب. على مقدم العرض تعبئة أسعاره لجميع البنود في الخانة المخصصة لذلك في الملحق رقم (4)، وكتابة السعر الإجمالي في المكان المخصص لذلك في نفس الجدول.
- ت. تعتبر الأسعار التي يدونها المورد أمام البنود في جدول الكميات بمثابة القيمة الشاملة لذلك البند بصورة منجزة قابلة للتسليم، وأنها تشمل الأعمال التمهيدية وأرباح المورد وتعويضه عن أية التزامات قد يتحملها. وأن تشمل كافة التكاليف اللازمة لتنفيذ كافة المتطلبات.
- ث. على مقدم العطاء أن يأخذ بالاعتبار كافة التعليمات والمتطلبات المنصوص عليها في الشروط والمواصفات المطلوبة.
- ج. تكون قيمة العطاء على أساس جدول الأسعار (الملحق رقم 4) المقدمة من مقدم العطاء.

13. فترة صلاحية العطاء

يجب أن تظل العطاءات سارية لمدة 120 يوماً من تاريخ تقديم العطاء. قد يتم رفض العطاء ساري المفعول لفترة أقصر بحيث سيتم اعتباره غير مستجيب. في ظروف استثنائية، يجوز للجهة المشترية أن تلتزم موافقة مقدم العرض على تمديد فترة الصلاحية، ويجب أن يكون الطلب والردود عليه موثقة بشكل مكتوب. لن يُطلب ولا يُسمح لمقدمي العطاءات أن يقوموا بتعديل عطاءهم المقدم.

ث. تقديم العطاءات

14. شكل وتوقيع العطاء

يجب على مقدم العطاء أن يعد العطاء مكتوباً أو مطبوعاً ومن ثم يوقعه مقدم العطاء أو الأشخاص المفوضون حسب الأصول لإلزام مقدم العطاء بالعقد. يجب ألا يحتوي العطاء على أي تدخل بين السطور أو شطب. عند الضرورة لتصحيح الأخطاء التي يرتكبها مقدم العطاء يجب توقيع هذه التصحيحات بالأحرف الأولى من قبل الشخص أو الأشخاص الذين يوقعون على العطاء.

15. ختم وتغليف العطاء

- 15.1. يجب على مقدم العطاء ختم العطاء في مظروف مغلق.
- 15.2. يجب على مقدم العطاء تسليم العطاءات في مكتب مؤسسة قادر على العنوان التالي:
بيت جالا، مبنى مكتبة بيت جالا العامة، شارع حديقة السلام (البط)، هاتف: 02-2749767.
- 15.3. يجب كتابة ما يلي على غلاف العطاء:

اسم العطاء: عطاء توريد أجهزة كهربائية ومعدات مطابخ ومحال تجارية رقم العطاء: 61 - QADER - 2025 مرسل إلى: مؤسسة قادر للتنمية المجتمعية مبنى مكتبة بيت جالا العامة. شارع حديقة السلام (البط)، بيت جالا، فلسطين هاتف: 022749767 مقدم من: اسم وعنوان مقدم العطاء: معلومات الاتصال لمقدم العطاء: (هاتف / رقم محمول / بريد إلكتروني)

- 15.4. يجب أن يشير الظرف أيضاً إلى اسم وعنوان مقدم العطاء لتمكين إعادة العطاء دون فتحه في حالة الإعلان عن "التأخر".

- 15.5. إذا لم يكن المغلف الخارجي مختوماً ومميزاً كما هو مطلوب في البند (15.3) من تعليمات تقديم العطاء، فلن يتحمل صاحب العمل أية مسؤولية عن وضع العطاء في غير مكانه أو فتحه قبل الأوان.

16. آخر موعد لتقديم العطاءات / العطاءات المتأخرة:

- 16.1. يجب تسليم العطاءات إلى العنوان المذكورة في بند 15.2 قبل أو في التاريخ والوقت المحددين في دعوة لتقديم العطاء.

- 16.2. يجوز للمؤسسة، وفقاً لتقديرها، تمديد الموعد النهائي لتقديم العطاءات من خلال تعديل وثائق العطاء وفقاً للبند 4 من التعليمات إلى مقدمي العطاءات، وفي هذه الحالة جميع حقوق والتزامات المؤسسة ومقدمي العطاءات الخاضعين سابقاً سيكون الموعد النهائي بعد ذلك للموعد النهائي كما تم تمديده.
- 16.3. سيتم رفض أي عطاء يتم استلامه بعد الموعد النهائي لتقديم العطاءات وإعادته إلى مقدم العطاء دون فتحها.

17. تعديل وسحب العطاءات المقدمة:

يجوز لمقدم العطاء سحب العطاء بعد التقديم، شريطة أن يقوم بتسليم إشعار كتابي بالانسحاب للمؤسسة قبل الموعد النهائي للتقديم. لا يجوز تعديل أي عطاء بعد مرور الموعد النهائي لتقديم العطاءات. كما لا يجوز سحب أي عطاء في الفترة الفاصلة بين الموعد النهائي لتقديم العطاءات وانتهاء فترة سريان العطاء.

فتح وتقييم العطاءات

ج. فتح العطاءات.

- 17.1. ستفتح المؤسسة جميع العطاءات بحضور ممثلي مقدمي العطاءات الذين يختارون الحضور، في الوقت والتاريخ والمكان المحدد في القسم الأول من وثائق العطاء، يجب على ممثلي مقدمي العطاءات الحاضرين التوقيع على سجل يثبت حضورهم.
- 17.2. سيتم الإعلان عن أسماء مقدمي العطاءات، وتعديلات العطاء أو عمليات السحب، وأسعار العطاء، والخصومات، وأي تفاصيل أخرى. لن يتم رفض أي عطاء عند افتتاح العطاء، باستثناء العطاءات المتأخرة، والتي يجب إعادتها دون فتحها إلى مقدم العطاء وفقاً للبند 16.3 من التعليمات لمقدمي العطاءات.
- 17.3. العطاءات (والتعديلات المرسله بموجب الفقرة 17 من التعليمات لمقدمي العطاءات) التي لم يتم فتحها وقرائها عند افتتاح العطاء لا يتم أخذها في عين الاعتبار في مرحلة تقييم العطاء وسيتم إرجاع العطاءات المسحوبة دون فتحها إلى مقدمي العطاءات.
- 17.4. تقوم المؤسسة بإعداد محضر افتتاح العطاء.

18. إيضاح العطاءات:

للمساعدة في تقييم ومقارنة العطاءات، يجوز للمؤسسة وفقاً لتقديرها أن تطلب من مقدم العطاء توضيحاً للعطاء المقدم. يجب أن يكون طلب الإيضاح والرد كتابياً ولن يتم طلب ولا يسمح بأي تغيير في السعر أو جوهر العطاء.

19. التقييم الأولي:

- 19.1. قبل المباشرة بإجراء التقييم المفصل، ستفحص المؤسسة مدى ملائمة العطاءات المقدمة، حيث العطاءات الملائمة هي التي تتوافق مع جميع شروط وأحكام وثائق العطاء دون انحرافات جوهرية.
- 19.2. ستفحص المؤسسة العطاءات لتحديد ما إذا كانت كاملة، وتدقيق الاحتساب في تسعير بنود العطاء وإن كان هنالك أي أخطاء. وأيضاً سيتم تدقيق التوقيع على مستندات العطاء بشكل صحيح، وما إذا كانت العطاءات سليمة بشكل عام.
- 19.3. سيتم تصحيح الأخطاء الحسابية على الأسس التالية: إذا كان هناك تباين بين سعر الوحدة والسعر الإجمالي الذي يتم الحصول عليه بضرب سعر الوحدة والكمية، سيتم اعتماد سعر الوحدة ويتم تصحيح السعر الإجمالي. إذا لم يقبل مقدم العطاء تصحيح الأخطاء، فسيتم رفض عطاءه. إذا كان هناك تناقض بين الكلمات والأرقام، فإن المقدار

في الكلمات هو الذي يسود.

19.4. سترفض المؤسسة العطاء الذي يعتبر غير ملائم بشكل جوهري، ولا يعتبر ملائماً لاحقاً، حتى لو تم تعديله من قبل مقدم العطاء.

20. تقييم العطاءات:

يعتمد تحديد الامتثال لوثائق التقدم للعطاء على محتويات العطاء نفسها دون اللجوء إلى أدلة خارجية.

معايير التقييم والاختيار	
1.	الامتثال لشروط التسعير المحددة في الدعوة لتقديم العطاءات.
2.	الامتثال للمتطلبات المتعلقة بالمواصفات الفنية وقدرة المنتج / الخدمة على تلبية المتطلبات الوظيفية.
3.	الامتثال للشروط الخاصة والعامة المحددة في وثائق العطاء.
4.	الامتثال للمواعيد النهائية لبدء تقديم المنتج/ الخدمة وتسليمه/ والتي تحددها المؤسسة.
5.	إظهار القدرة على الامتثال للأحكام الهامة مثل تنفيذ أمر الشراء، وتوفير كل ما هو لازم لتنفيذ أمر الشراء.
6.	إظهار القدرة على الوفاء بالمسؤوليات والالتزامات الهامة المخصصة للمورد في هذه الدعوة لتقديم العطاءات

ج. ترسية العقد

21. معايير الترسية:

- أ. تمنح المؤسسة العقد لمقدم العطاء المؤهل تقنياً مع عرض (أقل سعر - أفضل جودة).
- ب. يحق لمؤسسة قادر تجزئة الترسية على أكثر من مورد
- ت. تحتفظ المؤسسة بالحق في قبول أو رفض أي عطاء، وإلغاء دعوة تقدم العطاءات في أي وقت قبل ترسية العقد، دون تحمل أي مسؤولية تجاه مقدم (مقدمي) العطاء المتأثرين أو أي التزام بتقديم المعلومات بخصوص هذا القرار.

22. الكميات

- أ. تعتبر الكميات التقديرية لمختلف البنود المدونة في جدول الكميات المرفق ضمن العطاء غير ثابتة وخاضعة للتغيير ولا يحق لمقدم العطاء زيادة سعر الوحدة إذا ما حصل واختلفت الكميات سواء (زيادة أو نقصان).
- ب. يحق لمؤسسة قادر حذف بنود بالكامل من بنود جدول الكميات كما يحق لها زيادة أو تقليل كمية أي بند من البنود في جدول الكميات دون الحاجة لموافقة مقدم العطاء وضمن نفس الأسعار والمواصفات.
- ت. يحق للمؤسسة إلغاء العطاء بالكامل دون الحاجة لموافقة مقدمي العروض.

23. الإبلاغ بترسية العقد:

قبل انتهاء فترة سريان العطاء، ستقوم المؤسسة بإرسال رسالة ترسية العقد للمورد المُرسى عليه العطاء، ويتم ذكر نوع الاتفاقية المراد توقيعها إن كانت عقد أو أمر توريد، في حال التعاقد على أساس أمر توريد، يتم إرساله للمورد الذي رُسي عليه العطاء ويتم قبول الأمر من قبل المورد من خلال التوقيع عليه وإرسال نسخة منه للمؤسسة، وعند القبول يتكون اتفاق تعاقد بين المؤسسة والمورد ويخضع لأحكام وشروط أمر التوريد الواردة فيه.

24. توقيع أمر التوريد

يجب على المورد الذي تم ترسية العقد عليه توقيع أمر التوريد و/أو العقد ووضع التاريخ وإرساله للمؤسسة في غضون 4 أيام من تاريخ استلامه لأمر التوريد و/أو العقد.

الملحق رقم (2): جدول بيانات العطاءات

البيانات التالية المحددة للبضائع/ الخدمات المنوي شرائها تكمل و/أو تعدل الأحكام الواردة في التعليمات لمقدمي العطاء. إن كان هناك تعارض، فإن الأحكام التالية ذكرها يكون لها الأسبقية على التعليمات المقدمة لمقدمي العطاء.

بنود ذات صلة بالتعليمات المقدمة لمقدمي العطاء	بيانات محددة تكمل و/أو تعدل التعليمات المقدمة لمقدمي العطاء
لغة العطاء	العربية
للاستفسار والتوضيح	البريد الإلكتروني procurement@qader.org
الأسعار المقدمة	يجب على الأسعار أن تشمل جميع التكاليف المرتبطة بالنقل، والتركيب والتسليم للوجهة النهائية التي تحددها المؤسسة.
عملة العطاء	الدولار الأمريكي، غير شامل ضريبة القيمة المضافة
الوثائق التي يجب أن ترفق مع العطاء	على المورد أن يسلم الوثائق التالية: أ. وثيقة العطاء، بحيث تكون جميع الصفحات موقعة ومختومة. ب. جدول الأسعار (الملحق رقم 4)، وتعبئته وأن تكون جميع الصفحات موقعة ومختومة. وملحق به عرض فني يوضح المواصفات الفنية. ت. مستندات تدل على أهلية مقدم العطاء لتنفيذ العقد إن تم قبول عرضه، كما هو موضح في المادة 10 من التعليمات للمتقدمين للعطاء. ث. مستندات تدل على أن الأعمال التي سيتم تنفيذها تتوافق مع وثائق العطاء، كما هو موضح في المادة 11 من التعليمات للمتقدمين للعطاء.
وثائق تثبت الكفاءة والأهلية	أ. شهادة التسجيل في وزارة الاقتصاد. ب. شهادة خصم مصدر سارية المفعول. ت. ملف تعريف حول الشركة وقائمة بالعقود المماثلة التي تم تنفيذها.
فترة صلاحية العطاء	120 يوم
الموعد النهائي ومكان تسليم العطاء	ينبغي تقديم عرض السعر في ظرف مغلق إلى العنوان التالي: مؤسسة قادر للتنمية المجتمعية، مبنى مكتبة بيت جالا العامة، خلف حديقة السلام (البط)، بيت جالا، فلسطين، تلفاكس: 2749767 - 02 في موعد أقصاه: الساعة 14:00 من بعد ظهر يوم الخميس الموافق 2025/12/04.
تجزئة العقد	لمؤسسة قادر الحق في بتجزئة العقد على أكثر من مورد.
نوع الاتفاقية الموقعة	☒ أمر توريد ☐ عقد
طريقة الدفع	أ. 100% بعد التسليم، بموجب فاتورة ضريبية صفرية
توقيع الاتفاقية	يجب على المورد توقيع العقد وتوضيح التاريخ وإرجاعه للمؤسسة في غضون 4 أيام من تاريخ استلامه.

بيانات محددة تكمّل و/أو تعدل التعليمات المقدمة لمقدمي العطاء	بنود ذات صلة بالتعليمات المقدمة لمقدمي العطاء
بدون تحديد أية حقوق أو التزامات للأطراف، إذا كان المورد غير قادر على تقديم الخدمة و/أو تسليم البضائع بالتاريخ المحدد للتسليم كما هو مذكور في أمر الشراء، يقوم المورد بـ: التشاور مباشرة مع المؤسسة لتحديد الوسيلة الأسرع لتقديم الخدمة و/أو تسليم البضائع. أ. استخدام وسيلة متوقعة للتسليم على نفقة المورد (إلا إذا كان التأخير بسبب قوة القاهرة)، ويطلب ذلك من المؤسسة إن كان السبب معقولاً.	تأخير التوريد
أ. يتم إلغاء العقد في حال التأخر لمدة شهر عن موعد التسليم بدون أي سبب معقول. ب. مصادرة كفالة دخول العطاء المرفقة مع العطاء.	شروط خاصة
المشروع معفي من الضريبة وعليه الأسعار يجب أن تكون غير شاملة لضريبة القيمة المضافة.	الضرائب

الملحق رقم (3): شروط عامة

1. الإعفاء من الضريبة
الاتفاقية معفية من ضريبة القيمة المضافة.
2. لجنة العطاءات
تتكون لجنة العطاءات من أعضاء منتدبين عن مؤسسة قادر، وأية مراسلات أو مخاطبة رسمية موجهة للجنة العطاءات تقدم عبر البريد الإلكتروني إلى procurement@qader.org.
3. قبول أمر التوريد
أ. يعتبر أمر التوريد نافذ بعد توقيع الطرفين عليه وختمه حسب الأصول.
ب. عند قبول وتوقيع المورد على أمر التوريد، يتكون اتفاق تعاقد بين المشتري والمورد.
ت. الجهة المشترية غير ملزمة بأي أحكام إضافية أو غير متسقة يقترحها المورد ما لم يتم الموافقة عليها خطياً وحسب الأصول من الجهة المشترية.
4. تنفيذ التوريد
أ. يضمن المورد أن البضائع، بما في ذلك التعبئة والتغليف، تتوافق مع مواصفات المطلوبة وأنها مناسبة للأغراض التي تستخدم من أجلها هذه البضائع، وأنها خالية من العيوب في التصنيع والمواد.
ب. إن توريد البنود المنصوص عليها بالعطاء والتي سيتم إيصالها لمواقع التوريد النهائية قد تكون ذات حساسية خاصة، ولذلك يجب أن تكون عملية توريدها على مستوى عال من الإلتقان ودقة التنفيذ، لذلك يجب على المورد أخذ ذلك بعين الاعتبار وانتقاء الأكفاء والوقت المناسب لتنفيذ التوريد.
ت. يحق للجهة المشترية فحص البضائع وقت التسليم والتأكد لمطابقتها مع ما هو مطلوب. كما يحق للجهة المشترية رفض البضائع في حال عدم مطابقتها لما هو مطلوب.
ث. في حال تم اكتشاف أو ظهور أي عيوب خلال 12 شهر من تسليم البضائع، يجب على المورد معالجة العيب إما عن طريق الاستبدال أو الإصلاح.
ج. لا يجوز للمورد أن يتنازل لأي طرف آخر عن كل أو جزء من الاتفاقية دون الحصول على إذن خطي من مؤسسة قادر مع الاحتفاظ بكامل حقوق مؤسسة قادر وفقاً لشروط الاتفاقية.
5. التأخير في التسليم
إذا لم يتمكن المورد من تسليم البضائع بحلول تاريخ التسليم المنصوص عليها في أمر التوريد، يجب على المورد
أ. التشاور على الفور مع الجهة المشترية لتحديد أسرع الوسائل لتسليم البضائع.
ب. استخدام وسيلة تسليم معجلة، على نفقة المورد (ما لم يكن التأخير بسبب قوة القاهرة)، إذا طلبت الجهة المشترية ذلك بشكل معقول.
6. حل النزاعات والخلافات
يوافق كلا الطرفين على بذل قصارى جهودهم لحل أي خلافات قد تنشأ عن العقد و/أو أمر التوريد الناتج عن هذا العطاء باتفاق متبادل. إذا لم يحل النزاع بتسوية ودية، بإمكان أي طرف التماس التحكيم من خلال مؤسسة محلية ملائمة وبإتباع

الممارسات المعيارية.

7. العطل والضرر

في حالة فشل المورد في الوفاء بالتزاماته بموجب شروط وأحكام العقد، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، عدم الحصول على التراخيص اللازمة، أو تسليم كل أو جزء من الأصناف بحلول تاريخ أو تواريخ التسليم المتفق عليها، يجوز للجهة المشتري، بعد إعطاء المورد إشعاراً معقولاً بالأداء ودون الإخلال بأي حقوق أو تعويضات أخرى، ممارسة واحد أو أكثر من الحقوق التالية:

- أ. اقتطاع مبلغ 0.001 من قيمة العقد عن كل يوم تأخير بالإضافة إلى المصاريف الأخرى المترتبة على هذا التأخير.
- ب. رفض استلام كل أو جزء من الأصناف المخالفة للمواصفات المطلوبة.
- ت. التعاقد مع مورد آخر لتوريد كل أو جزء من الأصناف غير المستوفية للشروط، وفي هذه الحالة يجوز للجهة المشتري أن تحمل المورد المسؤولية عن أي تكلفة زائدة ناجمة عن ذلك.
- ث. إلغاء التعاقد دون تحمل أي مسؤولية مالية ناجمة عن إلغائه.

8. شروط الدفع

- أ. يتم الدفع مقابل فاتورة ضريبة صفرية رسمية بعد التسليم، ومعالجة العيوب لتتطابق مع جميع نواحي أحكام أمر الشراء. بحيث تكون الدفعات وفق ما هو محدد في جدول بيانات استدراج العروض.

9. سياسة الصون

يلتزم المورد بسياسة الصون السارية في مؤسسة قادر، والتي يتم بمقتضاها منع جميع أشكال الاستغلال والإساءة بما في ذلك الاستغلال والإساءة من قبل موظفيه والأطراف ذات الصلة بها تجاه المشاركين والمستفيدين من المشروع وأفراد المجتمع. كما تتعهد بالإبلاغ الفوري لمؤسسة قادر عن أي خروقات لسياسة الصون أو في حال وجود أي مزاعم بحدوث مخاطر الصون خلال فترة العمل بهذه الاتفاقية، من خلال أي من القنوات التالية:

البريد الإلكتروني: complaints@qader.org

واتساب: +970 566033300

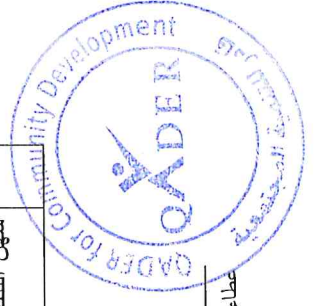
النموذج الإلكتروني: <https://www.qader.org/ar/feedback-and-complaints>



الملحق رقم (4): جدول الكميات والمواصفات والأسعار

#	البلد	النوع (العلامة التجارية)، والمواصفات الفنية	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة (دولار)	السعر الكلي (دولار)
1.	فرن غاز: الهيكل الخارجي 90 عرض * ارتفاع 165 سم، مصنوع من الحديد مجلفن، سماكة 0.6 - 1.5 مل، الغرفة الداخلية 80*80 سم 3 طبقات + 3 مفاتيح غاز او مفتاح مجمع، معزول بالصوف الصخري من الداخل + الباب، القواعد حديد يستوعب صواني مقاس 75*75 سم، النار من المنطقة السفلية.	كفالة:	فرن	8		
2.	محضر طعام متعدد الاستخدام: يحتوي على 5 قطع (خلاط 1.5 لتر، مطحنة جافة للبهارات/البن، عضارة حمضيات، مقطوعة خضراوات) مطور 2200 واط.	كفالة:	اللة	6		
3.	عجاجة: 10 لتر، قوة ماتور 2200 واط، 220 فولت، أربع أذرع، 2 ذراع للمعجين، ذراع خفق الكيك، ذراع خفق البيض والكريمة، 6 سرعات مع قاعدة ضد التزحلق، وعاء ستانليس ستيل.	كفالة:	اللة	10		
4.	فرن تيريو: لصنع الحلويات، 1 فاز، 1800 واط، 590 × 709 × 589 مم. السعة: 4 صواني 34*42 سم بدون بخار.	كفالة:	اللة	3		

#	البند	النوع (العلامة التجارية)، والمواصفات الفنية	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة (دولار)	السعر الكلي (دولار)
5.	غاز طبخ: 70*50 سم، مع قاعدة ارتفاع 5 سم وأرجل مطاطية، 4 عيون نحاس، الوجه ستانليس أو زجاج اسود قابل للتنظيف، خاصية الاشعال الذاتي، حرارة عالية، سهل التنظيف	كفالة: _____	اللة	4		
6.	اللة تغليف (شرنكة): نظام رول بلاستيكي خفيف، عرض 45 سم، تعمل على الكهرباء 220 فولت، ستانليس ستيل، مع نظام قطع كهربائي وإغلاق للمنتج، يعتمد على التسخين تناسب تغليف الأغذية، نظام موثر للطاقة ومكانية تحكم بدرجة الحرارة تصل الى 160 درجة مئوية. الأبعاد التقديرية: 17*47*44 سم تستوعب رولات نايلون شفاف من جميع النوعيات بحيث لا يزيد عن 45 سم عرض الرول	كفالة: _____	اللة	3		
7.	مطحنة قهوة وبهارات: سعة 1000 غم نوعية ممتازة، 220 فولت، 3000 واط، RIM 28000، مصنوعة من ستانليس ستيل مقاوم للصدأ	كفالة: _____	اللة	2		
8.	خلط يدوي (Hand Mixer): من نوعية ممتازة، 400 واط، 5 سرعات، 1000 واط، نظامين خلط، ستانليس ستيل، رأس متحمل ومقاوم للخلط والخفق، سهل التنظيف، ملف المحرك نحاسي	كفالة: _____	اللة	2		



#	البند	النوع (العلامة التجارية)، والمواصفات الفنية	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة (دولار)	السعر الكلي (دولار)
9.	فرن كهربائي تيربو: 2200 واط، 220 فولت، الأبعاد التقديرية 62 * 41 سم، درجة حرارة تصل إلى 250 درجة مئوية مع مروحة تبريد شامل صوتي 2 على الأقل	كفالة: _____	الـة	1		
10.	خلاط قدرة: 1200 واط، 220 فولت، السعة 1.5 لتر، 3 سرعات، سهل التحكم، مع شفرات متعددة	كفالة: _____	الـة	1		
11.	الـة تجفيف فواكه: مصنوع من مادة ستانلس ستيل، تحتوي على 10 صوتاني مع مؤقت 48 ساعة نطاق درجة الحرارة قابل للتعديل ما بين 25 - 75 درجة مئوية لضمان تجفيف مختلف المكونات، 220 فولت، تتراوح ما بين 160-800 واط، بأبعاد تقريبية 40 * 28 * 39 سم مع مراوح تجفيف مثبتة بالخلف، توزيع هواء ساخن بزاوية 350 درجة لضمان تجفيف متساوي، مع شاشة LCD للتحكم، شامل الصوتاني.	كفالة: _____	الـة	1		
12.	ميزان الكتروني: مع بطارية قابلة للشحن تدوم فترة طويلة، ويعمل على جهد كهربائي 220-240 فولت، 50-60 هرتز، وأقل وحدة قياس حوالي 2 غرام أو أقل وأعلى وزن يصل حتى 30 كجم، وشاشة رقمية LED أو LCD واضحة للأمام والخلف، ومنصة وزن أي الصينية مصنوعة من الفولاذ المقاوم للصدأ أو معدن مجلفن، مع أرجل قابلة للتعديل	كفالة: _____	ميزان	7		

#	البنء	النوع (العلامة التجارية)، والمواصفات الفنية	الكمية	سعر الوحدة (دولار)	السعر الكلي (دولار)
13.	غلاية ماء : سعة كبيرة 25 لتر - مثالية للمناسبات، الكافيهات، والمطابخ التجارية، مصنوعة من ستانلس ستيل 304 عالي الجودة مقاوم للصدأ وسهل التنظيف، وجود حنفية لصب الماء، مع ثرموستات قابل للتعديل- من 30 إلى 110 درجة مئوية حسب الحاجة مقابض آمنة وغطاء قفل محكم لراحة المستخدم، مع وجود معيار شفاف يوضح مستوى الماء في الغلاية، إيقاف تلقائي للحماية من الغليان الجاف، تعمل على 220 فولت، 2500 واط لتسخين سريع.	كفالة:	1	اللة	
14.	جهاز غلق ولحام الأكياس البلاستيكية بالحرارة: 30 سم تصميم مدمج وعالي الكفاءة، يعمل بالكهرباء 220 فولت، بقدرة تتراوح 200 - 500 واط مع خاصية التحكم في درجة الحرارة	كفالة:	4	اللة	
15.	ماكينة سلاش حوضين: تعمل على جهد كهربائي 220 فولت عدد الأحواض 2، الأبعاد: 61*50*94 سم، سعة الحوض الواحد 12 لتر، سرعة تكوين السلاش خلال فترة زمنية قصيرة بفضل وجود أضواء LED ولوحه تحكم إلكترونية لتسهيل الاستخدام	كفالة:	2	اللة	
16.	ماكينة صب بوظة: 3 حنفيات، الهيكل من الستانليس ستيل، يبلغ معدل الإنتاج بالساعة 18-25 لتر، سعة الخزان 6+6 لتر لكل حوض، تعمل بجهد كهربائي 220 فولت HZ60/50، توضع على الطاولة، تتميز بوجود الغسيل الذاتي، وجود مضخة تعمل على توفير الإسكريم واعطائه القوام المناسب	كفالة:	1	اللة	

#	البنود	النوع (العلامة التجارية)، والمواصفات الفنية	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة (دولار)	السعر الكلي (دولار)
17.	ماكينة فوم لحوم: (قياس 32) هي صناعة من نوعية جيدة، مصنوعة من الستانلس ستيل، تعمل بالكهرباء أحادي الطور (1 فاز)، ومزودة بمحرك بقوة 3 حصان (2.2 كيلو واط)، قدرة على الإنتاج تصل إلى 600-350 كجم/ساعة، وزمن تشغيل مناسب، وسهولة التنظيف، والسرعة تراوح سرعة دوران المحرك حول 170-217 دورة في الدقيقة، تصلح للاستخدام التجاري المكثف في محلات الجزارة والمطاعم والمشاريع الصغيرة.	كفالة:	الـ	3		
13.	ماكينة صنع البوشار: تعمل بفرق جهد 220 فولت وقدره 1800 واط، بطاقة إنتاجية تصل إلى 300 كوب في الساعة، مما يجعلها مثالية للاستخدام في الفعاليات الكبيرة والمناسبات التجارية، الهيكل مصنوع من الستانلس ستيل المقاوم للصدأ، طهي الفشار بسرعة وكفاءة خلال فترة زمنية قصيرة، غرفة زجاجة 60*60 سم لمنع تطاير الفوشار، من نوعية ممتازة	كفالة:	الـ	3		
19.	ماكينة غزل البنات: القدرة التقريبية: 900-1200 واط، مصدر الكهرباء 220-230 فولت، وعاء ستانلس ستيل كبير تحكم بالحرارة وسرعة الدوران، إنتاجية تصل تقريباً 1-2 كغم في الساعة	كفالة:	الـ	1		
20.	ماكينة تقطيع خضار: بودي المنيوم وتحتوي على 5 شفرات دائرية للتقطيع (شرائح رفيعة، سمكة، مبشور ناعم، خشن، وسكين للتقطيع المكعب) + ذراع تغذية للخضار / غطاء أمان يمنع التشغيل إلا عند الإغلاق، تحكم كهربائي، الجهد الكهربائي 220 فولت قاعدة ثابتة مانعة للانزلاق	كفالة:	الـ	1		

#	البنء	النوع (العلامة التجارية)، والمواصفات الفنية	الكمية	الوحدة	سعر الوحدة (دولار)	السعر الكلي (دولار)
21.	ماكينة صفق اللوز والفول السوداني والمكسرات بالشوكولاتة والسكر: صغيرة 10 كغم نوعها، بقدرة إنتاجية تتراوح بين 10 إلى 15 كجم/ساعة، وطاقمة محرك تتراوح بين 1.1 إلى 2.2 كيلو واط (حسب الموديل) 220 فولت، وعادة ما تكون مصنوعة من الفولاذ المقاوم للصدأ، تشمل المواصفات الأخرى سرعة تشغيل تتراوح بين 2850 و2900 دورة في الدقيقة، ودقة طحن قابلة للتعديل، واستهلاك طاقة منخفض، 5 كيلو واط (kW1.5)، مصنوعة من الستانليس ستيل.	كفالة:	1	اللة		
22.	ماكينة تغليف كاسات: فل أوتوماتيك، عدد الكاسات عادة كاسة واحدة في الدورة الواحدة قطر الكاسة المدعوم من 75 إلى 95 ملم (قابل للتعديل). سرعة التغليف تقريبا 300-500 كأس في الساعة (حسب الحجم والإعداد). التحكم: شاشة رقمية (Digital Display) لدرجة الحرارة والزمن. درجة الحرارة: قابلة للتعديل من 0 إلى 250°C. نظام القطع: سكين حراري مدمج لقص الغشاء تلقائيا بعد الإغلاق. الطاقة الكهربائية: 220 فولت / 50-60 هرتز. القدرة الكهربائية: بين 300 إلى 500 واط. الوزن: حوالي 20-30 كغ. الهيكل: مصنوع من الستانليس ستيل المقاوم للصدأ.	كفالة:	1	اللة		
23.	جرل - Grill: حديد 40x30 حجم صغير يعمل على الغاز	كفالة:	1	اللة		

#	البلد	النوع (العلامة التجارية)، والمواصفات الفنية	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة (دولار)	السعر الكلي (دولار)
24.	فرن كهربائي غير مدمج: 9 برامج (ليس بليت إن) السعة تتراوح عادة بين 60 و 110 لتر، عدد برامج الطهي 9 متنوعة تشمل الشوي والخبز والتحمير، مروحة لتوزيع الهواء الساخن في جميع أنحاء الفرن، مروحة التبريد تحافظ على برودة الأجزاء الخارجية للفرن لزيادة الأمان، مؤقت إلكتروني أو ميكانيكي للتحكم الدقيق في وقت الطهي، باب زجاج مزدوج قابل للإزالة لسهولة التنظيف وعاكس للحرارة اضاءة داخلية تسمح بمتابعة عملية الطهي دون الحاجة لفتح الباب، رفين يشمل صينية ورف شبكي، الجهد الكهربائي 220-240 فولت، القدرة الكهربائية تصل إلى 3200-2900 واط	فرن	1			
25.	خباز: مصنوع من المينيموم الثقيل الأصلي وتتكون من سيخين حراري ناري، سيخ حراري ناري واحد من فوق وسيخ حراري ناري واحد من تحت منفصلين عن بعض وكل سيخ حراري ناري له مدخل منفصل، وقطرها ٥٥ سم، يد مصنوعة من الخشب أو البلاستيك وصاحبة لتوزيع الحرارة + سدر المينيموم للمخبوزات + كابلين اثنين (سلكين) من الفخار الأصلي	خبازة	فرن	1		
26.	ماكينة فشافيش: موديل WF 2247، 1750، واط حرارة من 50-300 c حجم 310 * 415 * 235	ماكينة	الة	1		

#	البلد	النوع (العلامة التجارية)، والمواصفات الفنية	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة (دولار)	السعر الكلي (دولار)
27.	طبخ غاز: حديد مع منصب شمله رقبة طويله الرأس قطر 20 سم	كفالة:	الة	2		
28.	ماكينة وافل شجرة: مصنوعة من هيكل ستانلس ستيل مقاوم للصدأ مع صفحة خبز داخلية من الحديد المصبوك ذات طبقة غير لاصقة. تعمل على كهرباء 240-220 فولت وبقدرة حرارية تتراوح بين 1200-1500 واط، وتحتوي على منظم حرارة التحكم بدرجة التسخين ومؤشر ضوئي لبيان حالة التشغيل. تنتج الماكينة 3 وحدات وافل شجرة في الدورة الواحدة، بوقت تسخين يتراوح من 2-4 دقائق ودورة خبز بين 3-5 دقائق، مما يجعلها مناسبة للإنتاج السريع في المحلات والمقاهي. تتميز بمقبض معزول حرارياً وقاعدة ثابتة بأرجل مانعة للانزلاق وسطح غير لاصق يسهل تنظيفه	كفالة:	الة	1		
29.	جهاز تدفئة صوص: مزود بعينين منفصلتين للتسخين، مصنوع من هيكل ستانلس ستيل مقاوم للصدأ ومناسب للاستخدام في محلات الحلويات والمقاهي. يحتوي الجهاز على منظم حرارة مستقل لكل عين مع مفاتيح تشغيل وإيقاف منفصلة، مما يتيح التحكم بدرجات الحرارة حسب نوع الصوص. يعمل على كهرباء 240-220 فولت وبقدرة تقديرية تتراوح بين 500-800 واط، ويأتي مع عويتين حراريتين مقاومتين للحرارة مزودتين بفتحات توزيع مناسبة للشوكولاتة والكرايميل والصوصات الساخنة. يمتاز الجهاز بتوزيع حراري ثابت.	كفالة:	جهاز	1		

السعر الكلي (دولار)	سعر الوحدة (دولار)	الكمية	الوحدة	النوع (العلامة التجارية)، والمواصفات الفنية	البلد	#
		4	فريزر	كفالة:	فريزر عمودي: 18 قدم، إنفترت، السعة 510 لتر، تبريد سريع مانع لتكون الجليد (توفروست)، إضاءة داخلية ليد، تدفق هواء متعدد الاتجاهات، وحدة تحكم رقمية بدرجة الحرارة، إنذار عند فتح الباب، عدد 5 أرفف قابلة للتعديل، صديق للبيئة وموفر للطاقة، يعمل على تخفيض درجة الحرارة بسرعة لتجميد الطعام، مصنع من مواد عالية الجودة المقاومة للصدأ والتآكل، الأبعاد: 179 * 70.5 * 79 سم.	30.
		4	ثلاجة	كفالة:	ثلاجة عرض "لمحل تجاري باين، العرض 120سم * الارتفاع 200 سم والعمق 60 سم، اضاءة داخلية نظام ليد، والهيكل الخارجي معدني، والغرفة الداخلية للثلاجة مصنوعة من معدن مقاوم للصدأ سهل التنظيف، تعمل بنظام كهربائي موفر للطاقة 220 فولت، ونظام التبريد بالهواء مع خاصية التدفق للهواء من عدد من الجوانب	31.
		3	ثلاجة	كفالة:	ثلاجة مع فريزر منزلي: باين، الهيكل الخارجي من المعدن، الرفوف الداخلية مصنوعة من الزجاج المقوى، مع وجود جوارير لحفظ الطعام، إضاءة داخلية، نظام موفر للطاقة مع خاصية تبريد عدم تكون الثلج، تعمل على فرق جهد 220 فولت موفر للطاقة، المقاسات للثلاجة الطول: 183 سم، العرض: 71 سم، العمق: 67 سم، اما سعة الثلاجة 12.9 قدم، 366 لتر وسعة غرفة الفريزر 3.5 قدم، 100 لتر.	32.

#	البند	النوع (العلامة التجارية)، والمواصفات الفنية	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة (دولار)	السعر الكلي (دولار)
33.	تلفاز حجم 55 بوصة، 4K، Smart	كفالة:	تلفاز	2		
34.	اسطوانة غاز حديد 12 كيلو، ضمن المواصفات والمقاييس الفنية والسلامة الفلسطينية، مشحونة بالغاز		اسطوانة	16		
	اسطوانة غاز حديد 48 كيلو، ضمن المواصفات والمقاييس الفنية والسلامة الفلسطينية، مشحونة بالغاز		اسطوانة	1		
المجموع الكلي بالدولار (غير شامل ضريبة القيمة المضافة)						
المجموع بالكلمات:						

اسم المورد:

رقم المشتغل المرخص:

رقم الهاتف:

الفاكس:

الجوال:

ممثل الشركة:

المنصب:

التوقيع والختم:

التاريخ:

